

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 24
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ детский сад № 24
МО Кореновский район
_____ Л.Е. Хить

ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2022 — 2023 учебный год

ПРИНЯТ:
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от 31 августа 2022 г.

г. Кореновск 2022 г.

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОО на 2022 – 2023 учебный год

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО

2.1. Охрана жизни и здоровья воспитанников

2.1.2. Система рационального питания.

2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания

2.1.4. Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. Антитеррористическая защищенность. Пожарная безопасность

2.2. Организация образовательной деятельности в ДОО.

2.2.1. Выбор методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДО

2.2.2. Организация видов детской деятельности в ходе образовательной деятельности, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей с привлечением родителей воспитанников и социальных партнеров

2.2.3. Инициирование инновационной и проектной деятельности в ДОО с участниками образовательных отношений и социумом

2.2.4. Обеспечение преемственности со школой

2.2.5. Взаимодействие с семьей

2.2.6. Работа с социумом. Краеведческий музей. Детская библиотека. Спортивный комплекс, ледовый дворец, плавательный бассейн. Музыкальная школа, Дом творчества, Свято-Владимирский храм. Сотрудничество с воинскими частями (ракетчики, вертолетчики, топографы), с казачеством

2.3. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в ДОО в учебном году

2.3.1. Система мер, направленная на развитие кадровых условий (научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса)

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по решению годовой задачи «Повысить эффективность процесса здоровья сбережения детей в ДОО на основе взаимодействия детского сада с семьей, учреждениями образования, культуры и спорта»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по решению годовой задачи «Совершенствовать и активизировать знания педагогов по использованию современных методик и технологий, способствующих проявлению детской инициативы и познавательной активности детей»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по решению годовой задачи «Реализация Рабочей Программы воспитания»

2.3.2. Аттестация педагогических работников, повышение квалификации

2.3.3. Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности РППС в ДОО

2.3.4. Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности материально-технических и финансовых условий в ДОО

2.4. Обеспечение результатов реализации образовательной программы в ДОО в учебном году

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. – План летне-оздоровительной работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. – План работы музыкального руководителя.

Годовой план МДОБУ детского сада № 24 МО Кореновский район составлен в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации о «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 31.07.2020 г. № 373; в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155) в ред. Минпросвещения России от 21.01.2019 г., с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 г. и Устава МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район.

В 2022 – 2023 учебном году МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район реализует инновационную Программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2019 года выпуска. Авторскую программу «Маленький эстет Кубани» (региональный компонент). Парциальные: Программу по музыкальному воспитанию «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева и Программу «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой и Н.Н. Авдеевой. Продолжает работу по внедрению инновационного проекта «Сад успеха и детского смеха» как воспитательная система, способствующая проявлению детской инициативы и познавательной активности детей дошкольного возраста».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОО НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошедший учебный год определена цель и задачи учреждения на 2022 – 2023 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

Совершенствовать работу по созданию пространства детской реализации – поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка, создание условий для самореализации.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Продолжать работу по внедрению Рабочей Программы воспитания в образовательный процесс ДОО.
2. Расширить и активизировать знания педагогов по укреплению и обогащению социального партнерства ДОО новыми формами и содержанием сотрудничества с родителями по здоровьесбережению и профилактики основ безопасной жизнедеятельности детей.
3. Оптимизировать условия, способствующие проявлению детской инициативы и познавательной активности детей, через создание для этого необходимой развивающей среды в ДОО

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

2.1. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

№	Содержание деятельности	Система мер	Сроки	Исполнители
2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания.				
1.	Внесение изменений в структуру групповых журналов здоровья.	Разработка индивидуального маршрута здоровья.	Сентябрь - октябрь	Медицинская сестра, Воспитатели групп
2.	Вакцинация против коронавируса работников ДОО и гриппа	Создание видеороликов «Плюсы Вакцинации от гриппа и коронавируса»	Октябрь - ноябрь	Медицинская сестра, Воспитатели групп
2.1.2. Система рационального питания.				
1.	Внедрение современных методов оценки качества питания в ДОО	1. Теоретический семинар «Использование методических рекомендаций медико-педагогического контроля в ДОО»;	Сентябрь	Медицинская сестра
2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания.				
1.	Продолжать работу по обучению детей подготовительных групп плаванию.	1. Анкетирование родителей «Нужен ли детям бассейн»; 2. Внесение изменений в программу ООП ДО; 3. Составление договора с плавательным бассейном.	Август Сентябрь	Старший воспитатель – С.И. Островерхова Заведующий – Л.Е. Хить.
2.	Летняя оздоровительная работа.	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками.	Май	Старший воспитатель – С.И. Островерхова.
2.1.4. Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.				
1.	Создание благоприятных безопасных условий для детей и сотрудников ДОО	1. Пройти курсы по Охране труда. 2. Пересмотреть инструкции по охране и жизнедеятельности детей и сотрудников.	Ноябрь Сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить
Антитеррористическая защищенность				
1.	Оснастить здание техническими системами охраны	1. Добавить еще одну видеокамеру на монитор.	Сентябрь	Ответственный – И.И. Тихопоева
2.	Проведение антитеррористических инструктажей с работниками	1. Разработать план эвакуации в случае угрозы.	Сентябрь	Ответственный – И.И. Тихопоева
Пожарная безопасность				
1.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками	1. Обновить инструктажи 2. Провести ревизию документов по пожарной безопасности, по необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	Сентябрь Сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить
2.	Тренировки по эвакуации	1. Разработка плана эвакуации, проверка огнетушителей, пожарного инвентаря.	1 раз в квартал	Заведующий – Л.Е. Хить,
3.	Контроль	1. Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	В конце каждого месяца	Ответственный за пожарную безопасность.

2.2. Организация образовательной деятельности в ДОО.

№	Содержание деятельности	Система мер	Сроки	Исполнители
2.2.1. Выбор методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДО.				
1.	Продолжать внедрять в образовательный процесс технологию «Утренний круг».	1. Мастер-класс «Утро радостных встреч» как технология, способствующая тесному контакту и формированию у детей коллективных взаимоотношений»; 2. Открытые просмотры педагогических мероприятий; 3. Оценка эффективности использования технологии. Отчет педагогов на педагогическом совете.	Октябрь В течение года Май	Старший воспитатель – С.И. Островерхова Воспитатели.
2.	Внедрение в образовательный процесс технологий «Доска выбора» и «Доска Успеха»	1. «Доска выбора» как проявление самостоятельности и активности детей - выступление из опыта работы на педагогическом совете. 2. «Доска Успеха», как проявление детской инициативы и познавательной активности – выступление из опыта работы на педагогическом совете.	Октябрь Каждый месяц Май	Воспитатель – А.С. Хаймах. Воспитатель – Н.В. Адонина.
3.	Внедрить в образовательный процесс технологии «Рефлексия» и «Вечерний круг».	1. Практикум по данным технологиям. 2. Оценка эффективности использования технологий.	Сентябрь, декабрь, март	Старший воспитатель – С.И. Островерхова
2.2.2. Организация видов детской деятельности в ходе образовательной деятельности, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей с привлечением родителей воспитанников и социальных партнеров.				
№	Содержание деятельности	Система мер	Сроки	Исполнители
1.	Игровая	1. Участие во Всероссийском проекте «4Д игра». 2. Участие во Всероссийском фестивале «4Д игра». 3. Проведение платного кружка: «Занимательные игры».	В теч. года Май В теч. года	Старший воспитатель Воспитатели групп. Воспитатель – Е.В. Белова
2.	Коммуникативная	1. Встреча с интересными людьми (представителями казачества, воинских частей, Краеведческим музеем, детской библиотекой и др.)	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп.
3.	Трудовая	1. Выставки прикладного творчества: - «Дары осени»; - «Подарок маме своими руками»; - «Новогодняя игрушка»; - «Елочка – зеленая иголочка»; - «Подарок папе своими руками»; - «Для мамочки любимой»; - «Смешные поделки»; - «Военная техника».	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май В течение	Старший воспитатель Воспитатели групп. Подготовительные

		2. Волонтерское движение.	года	группы.
4.	Познавательная-исследовательская	1. Проведение акций: - «Безопасность на дороге»; - «Покорми птиц»; - «Чистый город»; - «День победы». 2. Проведение викторин совместно с Краеведческим музеем. 3. Участие в Всероссийских викторинах: «Вопросита», «Талантоха». 3. Проведение платных кружков: «Развивай - ка» и интеллектуальное развитие.	В течение года 1 раз в квартал в течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп. Старший воспитатель Воспитатели: Е.В. Коржова, А.С. Хаймах, Л.В. Тришкова
5.	Конструктивная	1. Проведение тематических дней по конструктивной деятельности в центрах развития.	В течение года	Воспитатели групп.
6.	Изобразительная	1. Участие детей в творческих конкурсах на разных уровнях. 2. Проведение платных кружков: «Цветные ладошки» и «Умелые ручки».	В течение года	Воспитатели групп. Воспитатели: Л.В. Петрова, Н.В. Адонина
7.	Физическая	1. Посещение плавательного бассейна и спортивного комплекса.	В течение года	Подготовительные и старшая группы
8.	Музыкальная	1. В соответствии с планом музыкального руководителя. 2. Участие в конкурсе «Кореновская жемчужина»; 3. Проведение платного кружка: «Голосок» 4. Участие в фестивале «Дети земли Кубанской»	В теч. года Ноябрь В теч. года 1 июня	Воспитатели групп Музыкальный руководитель – Е.П. Воробьева,
9.	Восприятие художественной литературы.	1. Создание творческих работ: «Любимая книга, прочитанная дома», «Мой любимый герой книги». 2. Проведение викторин совместно с детской библиотекой; 3. Участие во Всероссийском проекте «КнигаБум». 4. Участие в конкурсе «Читающая мама, читающая страна».	В теч. года 1 раз в квартал В теч. года Ноябрь	Воспитатели Старший воспитатель

2.2.3. Инициирование инновационной и проектной деятельности в ДОО с участниками образовательных отношений и социумом.

№	Содержание деятельности	Система мер	Сроки	Исполнители
Инновационный проект				
1.	Работа по проекту «Сад успеха и детского смеха» как воспитательная система, способствующая	1. Установочный семинар для педагогов. 2. Педагогические мастерские воспитателей, реализующих новые методы и приемы по проекту «Сад успеха и детского смеха». 3. Разработка сценариев, видеороликов, мастер-классов по	Сентябрь Октябрь - ноябрь	Старший воспитатель – С.И. Островерхова Воспитатели: Ю.А. Хить,

	проявлению детской инициативы и познавательной активности детей дошкольного возраста.	использованию новых технологий. 4. Разработка методических рекомендаций по использованию рефлексивных технологий. 5. Участие детей и педагогов в конкурсах, олимпиадах и проектах на разных уровнях. 5. Распространения опыта работы на муниципальном, краевом и Всероссийском уровнях. 6. Оценка эффективности использования методов и технологий. 7. Отчет педагогов на итоговом педагогическом совете.	В течение года. В течение года В течение года Май	Е.П. Воробьева, Е.В. Белова, Л.В. Петрова, Л.В. Тришкова, Е.В. Коржова, А.С. Хаймах, М.Л. Третина, Н.В. Адонина, Е.А. Зверева.
2.2.4. Обеспечение преемственности со школой.				
1.	Установление координационных связей.	Утверждение плана совместной работы преемственности ДОО детский сад № 24 и СОШ МО № 19 на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить
2.	«Круглый стол»	«Портрет будущего первоклассника»	Октябрь	Старший воспитатель – С.И. Островерхова; Воспитатели: Ю.А. Хить, Л.В. Петрова; Учителя начальных классов СОШ № 19. Воспитатели подготовительных групп: Е.В. Корожова, А.С. Хаймах, М.Л. Третина.
3.	Посещение занятий	Взаимопосещение учителями и воспитателями занятий в подготовительной группе и начальной школе. Курирование выпускников ДОО в школе (беседы с учителями о каждом выпускнике ДОО)	В течение года	
4.	Экскурсии	1. Целевая прогулка к школе «Дорога в школу». 2. Виртуальное знакомство со школьной библиотекой.	Октябрь Декабрь	
5.	Консультация для педагогов Почтовый ящик	«Физическая готовность ребенка к школе» - воспитатель А.С. Хаймах «Вы спрашивали – мы отвечаем»	Ноябрь 1 раз в квартал	
6.	Виртуальные поздравления	С Днем пожилого человека; с Днем матери; с Новым годом; с 23 февраля; с 8 мартом.	Октябрь Ноябрь, декабрь, Февраль, март.	
7.	Детское творчество	«Школа глазами дошкольника»	Апрель	
8.	День открытых дверей	Индивидуальные консультации для родителей выпускников ДОО. «Презентация школы»	Апрель	
9.	Педагогический совет	Отчет о готовности детей к школе.	Май	
2.2.5. Взаимодействие с семьей.				
1.	Сбор банка данных по семьям воспитанников	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: беседы, анкетирование, наблюдение.	Сентябрь - октябрь	
2.	Нормативно-правовое обеспечение.	Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	Сентябрь	

3.	Наглядная педагогическая пропаганда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление родительских уголков 2. Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы 3. Оформление вернисажа для родителей 4. Оформление стендов-пособий «Эколята – дошколята», «Моя малая Родина», «Люблю тебя, моя Россия!» 	В течение года
4.	Продолжать работу мини-библиотеки на лестничных клетках.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнить библиотеку художественной и научной литературой. 2. Дидактическими и игровыми пособиями. 	В течение года
5.	Выставки, конкурсы, газеты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мастерская «Умелые ручки» - поделки своими руками «День знаний» 2. Оформление фотовыставки «Дорогие мои старики» 3. Выставка-конкурс «Край любимый и родной нет тебя красивей» 4. Фотовыставка «Загляните в мамы глаза» 5. Конкурс «Спорт – альтернатива пагубным привычкам» видеоролик 6. Выставка-конкурс «Парад снеговиков» 7. Выставка-конкурс «Елочка – зеленая иголочка» 8. Фотовыставка «Наши отважные папы» 9. Фотовыставка «Дорогие женщины!» 10. Выставка «Дорога в космос» 11. Фотовыставка «Мое любимое животное» 12. Фотовыставка «Они сражались за Родину!» 13. Конкурс участков «Наполни душу красотой» 14. Фотовыставка «День семьи, любви и верности» 15. Ярмарка «Яблочный спас» 	<p>Сентябрь Октябрь Октябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Апрель Май Май Июль Август</p>
6.	Праздники и развлечения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Праздник «День знаний» 2. Развлечение «Дорогие мои старики» 3. Праздник «Осенняя мозаика», ярмарка «На Кубани мы живем» 4. Развлечение «День матери. Мама – счастье моё!» 5. Праздник «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» 6. Развлечение «Рождественские забавы» 7. Праздник, посвященный «Дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» 8. Праздник, посвященный «Международному женскому дню. Цветы для мамы» 9. Развлечение «Широкая масленица» 10. Праздник «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну» 11. Спортивное развлечение «Здравствуй, космос» 12. Праздник, посвященный Дню Победы «Спасибо деду за Победу!» 13. Праздник «До свидания, детский сад!» выпускной 14. Летний праздник, посвященный «Дню защиты детей», фестиваль «Дети земли Кубанской» 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Апрель Апрель Май Май Июнь</p>

		15. Праздник «День семьи, любви и верности» 16. Праздник «Яблочный спас» 17. Праздник «День флага».	Июль Август Август
7.	Участие в проектной деятельности	1. Инновационный проект «Сад успеха и детского смеха», как воспитательная система, способствующая проявлению детской инициативы и познавательной активности детей дошкольного возраста. 2. Всероссийские проекты «КнигаБум», «4Д игра». 3. Участие родителей в проектной деятельности групп.	В течение года
8.	В фестивалях	1. «Фестиваль солдатской песни»; 2. Фестиваль «4Д игра: дети, движение, дружба, двор»; 3. Фестиваль «Дети земли Кубанской».	Февраль Май 1 июня
9.	Помощь родителей учреждению	1. Субботники 2. Косметический ремонт групповых помещений 3. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОО	В течение года
10.	Общие родительские собрания	1. «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» 2. «Детский сад – территория безопасности. Итоги работы за 2020 – 2021 учебный год».	Сентябрь, Май
11.	Родительские собрания в группах:	Собрание № 1. (вводное) 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей с годовым планом ДОО с учетом ФГОС ДО 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное Собрание № 2. 1. Работа ДОО с социумом. 2. Проведение мастер-класса с родителями 3. Организация и проведение новогодних утренников. 4. Разное Собрание № 3. 1. «Мы одна семья», совместные праздники и развлечения. 2. Показ образовательной деятельности. 3. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 4. Разное Собрание № 4. 1. Отчет о проделанной работе 2. Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного; 3. Мастер-класс с родителями и детьми. 4. Разное	Сентябрь, Ноябрь, Февраль, Май
2.2.6. Работа с социумом.			

Краеведческий музей				
1.	Заключение договора.	Утверждение плана совместной работы	Сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить
2.	Краеведческие викторины	1. «Тайны музейных экспонатов» 2. «Люби и знай свой край» 3. «Животные Краснодарского края» 4. «Путешествие в мир птиц»	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель – С.И. Островерхова; Воспитатели групп; Сотрудники музея.
3.	Конкурсы	1. «Что мне нравится в музее» 2. «Этот день мы не забудем никогда!»	Ноябрь Май	Воспитатели старших групп; Сотрудники музея.
4.	Виртуальные экскурсии	1. «По тропам родной Кубани» 2. «В гости к Ежу-Ежовну» 3. «Кореновск в ВОВ» 4. Кубанские промыслы.	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Старший воспитатель – С.И. Островерхова; Воспитатели групп; Сотрудники музея
Детская библиотека				
1.	Установление координационных связей.	Утверждение плана совместной деятельности.	Сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить
2.	Викторины	1. «Русские народные сказки» 2. По страницам сказок А.С. Пушкина 3. По страницам Кубанских поэтов.	В течение года	Воспитатели групп. Сотрудники музея.
3.	Проектная деятельность	1. «Библиотека для детей и родителей». 2. Всероссийский проект «КнигаБум»	В течение года	Старший воспитатель – С.И. Островерхова.
4.	Конкурсы	«Читающая мама – читающая страна».	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы.
Спортивный комплекс, ледовый дворец, плавательный бассейн.				
1.	Установление координационных связей.	Утверждение плана совместной деятельности.	Сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить
2.	Виртуальные экскурсии	1. «Давайте знакомиться» 2. «Наш музей»	Сентябрь Октябрь	Воспитатели групп, Сотрудники СК, ЛД и ПБ.
3.	Совместные праздники и соревнования	1. «Папа, мама, я – спортивная семья» 2. «Дунь защитника отечества» 3. «Праздник Нептуна»	Ноябрь Февраль Апрель	Воспитатели групп, Сотрудники СК, ЛД и ПБ.
4.	Проектная деятельность	Акция «Спорт альтернатива пагубным привычкам».	В течение года	Воспитатели групп, Сотрудники СК, ЛД и ПБ.
Музыкальная школа, Дом творчества, Свято-Владимирский храм.				
1.	Установление координационных связей.	1. Утверждение плана совместной деятельности. 2. Проведение совместных концертов.	В течение года	Муз. руководитель – Е.П. Воробьева
2.	Конкурсы, выставки	1. «Кореновская жемчужина»: вокальный конкурс, конкурс чтецов, декоративно-прикладное творчество. 2. «Твоя дорога к храму». 3. Муниципальные, краевые и Всероссийские творческие конкурсы.	Ноябрь В течение года	Музыкальный руководитель – Е.П. Воробьева; Воспитатели групп.

3.	Творческие встречи	1. Совместные концерты с музыкальной школой	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель
Сотрудничество с воинскими частями (ракетчики, вертолетчики, топографы), с казачеством.				
1.	Встречи с интересными людьми	«Гость в группу»	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели групп.
2.	Совместные мероприятия	1. Шахматно-шашечный турнир 2. Спортивное мероприятие «Зарница» 3. Смотр строя и песни 4. Спортивные соревнования «День космонавтики» 5. Праздник «Равнение на пап» 6. Ярмарка «На Кубани мы живем».	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели групп. Представители воинской части

2.3. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в ДОО в учебном году.

2.3.1. Система мер, направленная на развитие кадровых условий (научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса ДОО)				
№	Содержание деятельности	Система мер	Сроки	Исполнители
1.	Педсовет № 1.	<p>Тема: «Новые образовательные ресурсы – новые педагогические практики»</p> <p>Цель: Познакомить педагогов с итогами деятельности МДОБУ за летний период, принятие и утверждение плана деятельности МДОБУ на новый учебный год в соответствии с новыми рекомендациями ФГОС ДО.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. Результаты деятельности ДОО в летний оздоровительный период с 01.06. по 31.08.2022 года (ответственный заведующий – Л.Е. Хить); 2. О результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году». Итоги смотра-конкурса «Подготовка групп к новому учебному году» (ответственный заведующий – Л.Е. Хить); 3. Принятия плана деятельности ДОО на новый учебный год (ответственный: старший воспитатель С.И. Островецкова); 4. О внесении изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район. Региональная политика в области обновления содержания дошкольного образования на новый учебный год (рабочая Программа воспитания). Ответственный: старший воспитатель С.И. Островецкова; 5. Принятие решения о внедрении инновационного проекта «Сад успеха и детского смеха» в образовательный процесс МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район (ответственный заведующий – Л.Е. Хить); 6. Обсуждение и принятие решений. 	Август 2022 г.	Заведующий – Л.Е. Хить; Старший воспитатель – С.И. Островецкова; Медицинская сестра - А.Н. Леонисова;

	<p>Методист</p> <p>Для педагогов:</p> <p>Для родителей:</p>	<p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Написание <i>годового плана</i> на основе анализа работы МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район; 2. Написание <i>Рабочей Программы воспитания</i> МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район; 3. Отчет по инновационному проекту «Сад успеха и детского смеха». <p>Для педагогов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Действующий <i>семинар</i> «Новое в аттестации педагогических работников ДОУ»; 2. Подготовка <i>отчетов</i> по летне-оздоровительному периоду; 3. Оформление документации; 4. Смотр-конкурс «Подготовка групп к новому учебному году»; 5. Консультации: <p>Для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Методические рекомендации к самообразованию воспитателей», «Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования» - старший воспитатель С.И. Островерхова, - «Требования к развивающей предметно-пространственной среде» - воспитатель Н.В. Адонина. <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование «Родители о детском саде» 2. Составление <i>презентации</i> Рабочая Программа воспитания МДОБУ детский сад № 24 МО Кореновский район. 		
<p>ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>по решению годовой задачи «Повысить эффективность процесса здоровья сбережения детей в ДОО на основе взаимодействия детского сада с семьей, учреждениями образования, культуры и спорта».</p>				
2.	Педсовет № 2.	<p>Тема: «Комплексный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОО».</p> <p>Цель: Систематизировать физкультурно-оздоровительную работу в ДОУ, установить взаимодействие педагогов, специалистов ДОУ и родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей. Расширить знания педагогов и родителей с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово по теме педсовета – старший воспитатель С.И. Островерхова; 2. «Анализ состояния здоровья воспитанников, оздоровительные мероприятия, проводимые в ДОО» - медицинская сестра А.Н. Леонисова; 3. Итоги тематической проверки «Состояние деятельности по физическому воспитанию дошкольников» – заведующий Л.Е. Хить; 4. Выступление из опыта работы: <ul style="list-style-type: none"> - «Здоровьесберегающие технологии в работе музыкального руководителя» - музыкальный руководитель Е.П. Воробьева; - Отчет о реализации проекта «Малыши-крепыши» - воспитатель Е.В. Белова; 	Ноябрь 2022 г.	Заведующий – Л.Е. Хить; Старший воспитатель – С.И. Островерхова; Медицинская сестра – А.Н. Леонисова; Воспитатели.

	<p>- «Говорящая среда», через проектную деятельность» - воспитатель Н.В. Адонина.</p> <p>- Взаимодействие старшей группы с социальными партнерами Спортивного комплекса – воспитатели Ю. А. Хить и М. Л. Третина;</p> <p>- Взаимодействию подготовительных групп с социальными партнерами Плавательного бассейна и Ледового дворца – воспитатели А.С. Хаймах и Е.В. Коржова;</p> <p>7. Деловая игра.</p> <p>8. Проект решения педагогического совета.</p> <p>9. Организационные вопросы.</p>		
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ:			
Консультация	«Дифференцированный подход к процессу организации двигательной активности детей» - воспитатель Е.А. Зверева	октябрь	Изучить взаимосвязь эффективности оздоровительных мероприятий и повышенной двигательной активности детей.
Консультация	«Что такое здоровье или четыре аспекта здоровья» - мед. сестра А.Н. Леонисова	ноябрь	Познакомить педагогов с определением понятий и видов здоровья человека.
Консультация	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста, через игру на музыкальных инструментах» - музыкальный руководитель Е.П. Воробьева	декабрь	Познакомить педагогов с видами музыкальных инструментов, доступных для детей дошкольного возраста, способами игры на них и основными методиками обучения.
Тренинг –	«Профилактика эмоционального выгорания» - старший воспитатель С.И. Островерхова	октябрь	Познакомить с основами профилактики психологического здоровья педагогов, приемами саморегуляции.
Мастер-класс	«Арт-терапевтическая техника «Магическая мандала» в работе с педагогами и детьми дошкольного возраста» - воспитатель Л.В. Петрова	октябрь	Знакомство с техникой арт-терапии «Магическая мандала» для изменения эмоционального состояния, снятия напряжения, выражения чувств и развития саморегуляции.
Мастер-класс	«Использование элементов арт-терапии в работе с детьми» - воспитатель Н.В. Адонина	ноябрь	Продолжать знакомство с элементами технологии арт-терапии, методиками для снятия внутреннего напряжения, агрессии, тревожности, стрессов и восстановление жизненного ресурса ребенка.
Смотр-конкурс – С.И. Островерхова	«Лучшая побудка после сна»	ноябрь	Провести смотр-конкурс и разработать положение.
Тематический контроль С.И. Островерхова	«Состояние деятельности по физическому воспитанию дошкольников».	октябрь - ноябрь	Выявление качества организации и эффективности работы педагогов по физическому воспитанию и определение перспективы развития в данном направлении.
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.			
Консультация – воспитатели групп	«Роль семьи и детского сада в работе по формированию привычки у детей заботиться о своем здоровье».	октябрь	Распространять педагогические знания среди родителей, оказывать им теоретическую помощь в вопросах сохранения и укрепления здоровья своих детей.

Смотр-конкурс	«Лучшая развивающая спортивная дидактическая среда, как результат совместного творчества педагога и родителей»	Сентябрь - ноябрь	Организовать работу по обогащению РППС интересным спортивным дидактическим пособием совместно с родителями.
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЕТЬМИ			
Детский спортивный праздник	«В здоровом теле – здоровый дух»	октябрь	Воспитывать привычку к ЗОЖ, формировать желание заниматься физическими упражнениями, в том числе, не ради достижения успеха, а для собственного здоровья.
Спортивный досуг	«Народные игры и забавы»	ноябрь	Воспитывать у детей положительные черты характера: смелость, решительность, настойчивость. Нравственные качества: доброжелательность, взаимопомощь. Волевые качества: Силу воли: умение побеждать и проигрывать.
Организация познавательно-исследовательской деятельности	«Секреты здоровья».	В течение года	Расширять кругозор детей, систематизировать их знания о здоровье и способах его укрепления. Создать условия для самореализации детей и обеспечения их психологической безопасности.
Проект	«4Д игра: дети, движение, дружба, двор».	В течение года	Воспитывать у детей любовь к игре. Стремление играть дружно, придумывать атрибуты и вносить свои предложения по проведению игры.
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по решению годовой задачи «Совершенствовать и активизировать знания педагогов по использованию современных методик и технологий, способствующих проявлению детской инициативы и познавательной активности детей».			
3.	<p>Педсовет № 3.</p> <p>Тема: «Новые технологии, методы и приемы по развитию детской инициативы и познавательной активности детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: Расширить знания педагогов и родителей с учетом современных требований и социальных изменений по использованию современных методик и технологий, способствующих проявлению детской инициативы и познавательной активности детей.</p> <p>Повестка дня: Об исполнении решения предыдущего педсовета; Вступительное слово по теме педсовета; 1. Деловая игра «Развитие детской инициативы как эффективное средство воспитания и обучения дошкольников»; 2. Результаты тематического контроля «Эффективность организации образовательного процесса по формированию детской инициативы у дошкольников»; 3. Творческая мастерская (выступления из опыта работы): - Проведение тематической недели «Город мастеров» - воспитатель А.С. Хаймах; - Использование технологии «Алфавит» в работе с детьми старшего</p>	Март 2023 г.	Заведующий – Л.Е. Хить; Старший воспитатель – С.И. Островерхова; Воспитатели.

	дошкольного возраста – воспитатель Л.В. Петрова; - Использование планирования «Паутинка» с детьми старшего дошкольного возраста – воспитатель Ю.А. Хить; Проект решения педагогического совета. Организационные вопросы.		
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ:			
Консультация	«Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей» - воспитатель Л.В. Петрова	февраль	Изучить эффективности применения новых методик и технологий, способствующих проявлению детской инициативы для внедрения их в образовательный процесс.
Консультация	«Использование авторских методик для повышения познавательного интереса старших дошкольников» - воспитатель Е. В. Коржова	январь	Познакомить педагогов с новой технологией, которая способствует формированию коллективных взаимоотношений и способствует более тесному контакту.
Консультация	«Игры и упражнения, направленные на развитие фонематического восприятия у дошкольников» - воспитатель Л.В. Тришкова		
Практикум	«Рефлексия» - воспитатель А.С. Хаймах	октябрь	Выбрать необходимые методы и приемы для поддержки индивидуальности и инициативы детей.
Мастер-класс	Использование технологии «Кластер» и «Кроссенс» в работе с детьми – воспитатель Е. В. Коржова	март	Продемонстрировать использование новых технологий, как средств развития мотивации, логического и неординарного творческого мышления дошкольников.
Открытый показ	«Кореновск на «Реке времени» - воспитатель Н.В. Адонина «Город математики» - воспитатель А.С. Хаймах «Кореновский журналист» - воспитатель Е.В. Коржова	декабрь март	Провести открытые занятия образовательной деятельности.
Тематический контроль С.И. Островерхова	«Эффективность организации образовательного процесса по формированию детской инициативы у дошкольников»	февраль - март	Выявление качества организации и эффективности работы педагогов по физическому воспитанию и определение перспективы развития в данном направлении.
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.			
Консультация – воспитатели групп	«Значение планирования в развитии детей дошкольного возраста».	октябрь	Распространять педагогические знания среди родителей, оказывать им теоретическую помощь в вопросах планирования работы с детьми.
Конкурс	«Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс ДОО»	сентябрь - май	Организовать работу по привлечению родителей в воспитательно-образовательный процесс.
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЕТЬМИ			
Детское планирование	Планирование «Паутинка» - выступление из опыта работы – Н.В. Адонина	в течение года	Привлекать детей к планированию работы наравне с воспитателем.
«Утренний круг»	«Утро радостных встреч» - выступление из опыта работы – Е.А. Зверева	в течение года	Организация личностного, индивидуального развития ребенка.

Организация проявления детской инициативы и познавательной активности	«Квилт», «Кластер», «Кроссенс», «Линейный календарь» и другие.	в течение года	Расширять кругозор детей, систематизировать их знания. Создать условия для проявления детской инициативы и познавательной активности детей.
Проекты	«Маленькие волонтеры» - воспитатели Ю.А. Хить и М.Л. Третьякова	в течение года	Воспитывать у детей любовь к познавательной деятельности. Стремление выполнять работу дружно, приучать работать в коллективе. Придумывать что-то новое, интересное и вносить свои предложения по проведению задуманного.
	«Спички детям - не игрушка!» – воспитатель Е.В. Белова	ноябрь-декабрь	Дать детям первичные знания о пожарной безопасности.
	«Маленькие чистюльки» - воспитатель Е.А. Зверева	сентябрь-ноябрь	Формировать культурно-гигиенические навыки, через разные виды детской деятельности и активное включение в воспитательно-образовательный процесс родителей воспитанников.
	«Загадки природы» - воспитатель Л.В. Петрова	март-апрель	Формировать у детей представления о природных явлениях.
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по решению годовой задачи «Реализация Рабочей Программы воспитания».			
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ:			
Постоянно действующий семинар – С.И. Островерхова	Реализация направлений Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы: <ul style="list-style-type: none"> • Направления деятельности и восемь модулей рабочей программы воспитания; • Организация деятельности по модулям; 	В течение года	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитательной работы с детьми, совершенствовать навыки педагогов в организации воспитательной работы с детьми разного возраста; Познакомить педагогов с модулями и направлениями деятельности по программе воспитания; Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации. Разработать сценарии развлечений по теме модуля.
Индивидуальные консультации педагогов (по запросам) – С.И. Островерхова	Тема определяется исходя из запроса	В течение года	Помочь педагогу решить профессиональные задачи, дать практические рекомендации по вопросам, которые вызвали трудности
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.			
Размещение информации на сайте детского сада – Е.П. Воробьева	Реализация рабочей программы воспитания детского сада	Сентябрь	Разместить на официальном сайте детского сада нормативные и локальные акты о реализации рабочей программы воспитания

Анкетирование – воспитатели групп	Оценка качества реализации рабочей программы воспитания	Май	Узнать мнение родителей о качестве реализации рабочей программы воспитания в детском саду и выявить их образовательные запросы
ОБОБЩЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ.			
Самоанализ педагогов	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Май	Провести самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
Внутренний мониторинг – С.И. Островерхова	Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Май	Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
4.	Педсовет № 4.		
	<p>Тема: «Итоги 2021–2022 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»</p> <p>Цель: Проанализировать работу педагогического коллектива за учебный год; определить перспективы работы на следующий учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета; 2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2021/2022 учебный год; 3. Анализ цифровой образовательной среды в детском саду; 4. Анализ реализации новой рабочей программы воспитания; 5. Анализ предметно-пространственной среды с учетом задач воспитания; 6. Достижения коллектива и перспективы в работе на новый учебный год; 7. Ознакомление, обсуждение и принятие плана летней оздоровительной работы. 	март	Заведующий – Л.Е. Хить; Старший воспитатель – С.И. Островерхова; Воспитатели.
2.3.2. Аттестация педагогических работников			
№	Содержание мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1	Составление плана аттестации педагогов	сентябрь	С.И. Островерхова
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	С.И. Островерхова
3	Прохождение аттестации: Старший воспитатель С.И. Островерхова, Воспитатели – Е.В. Коржова, Е.В. Белова, Ю.А. Хить, Л.В. Тришкова; Музыкальный руководитель – Е.П. Воробьева	декабрь апрель	С.И. Островерхова
4	Подготовка к аттестации воспитателей М.Л. Третины, Л.В. Петровой, А.С. Хаймах.	в течение года	С.И. Островерхова
Повышение квалификации			
№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный

			я	
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.		сентябрь	Заведующий – Л.Е. Хить Ст. воспитатель – С.И. Островерхова
2.	Участие педагогов в методических объединениях		по плану РМО	Педагоги ДОО
3.	Организация работы педагогов по самообразованию. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.		в течение года	Старший воспитатель - С.И. Островерхова
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОБУ. Приобретение новинок методической литературы.		в течение года	Педагоги ДОУ
2.3.3. Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности РППС в ДОО				
1.	Семинар для педагогов	1. «Проектирование РППС в группе с учетом требований ФГОС ДО»	октябрь	Старший воспитатель - С.И. Островерхова, Воспитатели.
2.	Конкурс	1. «Лучшая РППС групп»	ноябрь	Старший воспитатель - С.И. Островерхова, Воспитатели.
3.	Дооснащение ДОО	1. Пополнение ширмами, мобильными полками и стеллажами 2. Пополнение РППС зонами пространств с потолка: крючки, шатры; 3. Контейнерами для хранения материалов, мобильными стойками для костюмов во всех группах ДОО	В течение учебного года	Заведующий – Л.Е. Хить Старший воспитатель - С.И. Островерхова, Воспитатели, завхоз.
2.3.4. Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности материально-технических и финансовых условий в ДОО (ежегодные мероприятия)				
1.	Финансовая деятельность	1. Ремонт полов веранд.	В течение учебного года	Заведующий – Л.Е. Хить Завхоз – А.И. Луговская
2.	Организационно-управленческая деятельность	2. Разработка проекта Программы развития на 2021–2026 гг.	Сентябрь – октябрь	Заведующий – Л.Е. Хить Старший воспитатель - С.И. Островерхова, воспитатели, завхоз.

2.4. Обеспечение результатов реализации образовательной программы в ДОО в учебном году

№	Показатель качества	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Качество условий реализации ООП ДО	1. Изучение компетентности педагогов ДОО в области освоения инновационной Программы «От рождения до школы» 2019 года выпуска; 2. Изучение особенностей воспитания в семьях воспитанников посредством внедрения новых технологий; 3. Внедрение чек-листа оценки развивающей предметно-пространственной среды.	октябрь февраль ноябрь	Заведующий – Л.Е. Хить, ст. воспитатель – С.И. Островерхова.
2.	Качество организации образовательной деятельности	1. Внедрение чек-листа оценки эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня. 2. Качество взаимодействия педагогов с детьми	сентябрь – май май	Заведующий – Л.Е. Хить, ст. воспитатель – С.И. Островерхова.
3.	Качество результатов реализации ООП ДО	Результаты оценки (согласно программе ВСОКО): <ul style="list-style-type: none"> • индивидуального развития детей при освоении ОП ДОО; • показателей здоровья детей; • уровня адаптации детей к условиям ДОО; • уровня развития способностей и склонностей, интересов воспитанников (их образовательных достижений); • уровня формирования у старших дошкольников предпосылок учебной деятельности; • уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в детском саду 		Заведующий – Л.Е. Хить, ст. воспитатель – С.И. Островерхова.